

प्रेषक,

डा. वी. षण्मुगम,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
सेवायोजन विभाग,  
उत्तराखण्ड हल्द्वानी, नैनीताल।

श्रम एवं सेवायोजन अनुभाग

देहरादून: दिनांक 27 मार्च, 2014

विषय: वित्तीय वर्ष 2013-14 अनुदान संख्या-16 एवं 31 के आयोजनागत पक्ष के लेखाशीर्षक 2230-02-001-03 में रू० 212000, लेखाशीर्षक 2230-02-796-01 में रू० 173000 के पुनर्विनियोग की स्वीकृति किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या 863./डीटीईयू/0202/पु0वि0/2013-14, दिनांक 06 मार्च, 2014 के क्रम में किये गये प्रस्ताव पर सम्यक विचार करते हुए मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि सेवायोजन विभाग, उत्तराखण्ड के अनुदान संख्या-16 लेखाशीर्षक 2230-02-001-03 के आयोजनागत पक्ष में रू. 212000(रू० दो लाख बारह हजार मात्र) की धनराशि संलग्न अलोटमेंट आई.डी.-S1403160416 के अनुसार एवं अनुदान संख्या-31 लेखाशीर्षक 2230-02-796-01 के आयोजनागत पक्ष में रू. 173000(रू० एक लाख तिहत्तर हजार मात्र) की धनराशि संलग्न अलोटमेंट आई.डी.- S1403160419 के अनुसार पुनर्विनियोग की स्वीकृति किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2- उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ एवं शर्तों के अधीन आपके निर्वर्तन पर रखी जा रही है कि उक्त मद में आबंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये। यहां पर यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आबंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने से बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों का उल्लंघन होता हो। जहां व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, वहां ऐसा व्यय सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जायेगा। व्यय में मितव्ययता नितांत आवश्यक है, मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/अन्य आदेशों का अनुपालन कड़ाई से सुनिश्चित किया जाय। व्यय उन्हीं मदों में किया जायेगा, जिसके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है।

3- स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग प्रत्येक दशा में दिनांक 31-03-2014 तक करते हुए उपयोगिता प्रमाण पत्र का विवरण शासन को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

4- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या:150(II)P/XXVII(5)/2012-14 दिनांक 24 मार्च, 2014 के अन्तर्गत प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

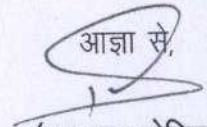
संलग्न-यथोपरि।

भवदीय,

(डा.वी. षण्मुगम)  
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या : ३२० (1) / VIII / 32-सेवा0 / 2012, तददिनांक :  
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निदेशक, कोषागार एवं वित्तीय सेवायें, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. सम्बन्धित जनपद के मुख्य कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
4. वित्त अनुभाग-5।
5. एनआईसी, सचिवालय।
6. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,  
  
(एस0एस0टोलिया)  
उप सचिव।



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20132014

Secretary, Employment & Training (S010)

आवंटन पत्र संख्या - 320/VIII/14-32(Sewa)/2012

अनुदान संख्या - 016

अनोटमेंट आई डी - S1403160416

आवंटन पत्र दिनांक - 25-Mar-2014

HOD Name - Director Employment & Training (4633)

1: लेखा शीर्षक 2230 - श्रम तथा रोजगार 02 - रोजगार सेवायें  
001 - निदेशन तथा प्रशासन 03 - रोजगार सम्बन्धी अधिष्ठान  
00 - रोजगार सम्बन्धी अधिष्ठान

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	27500000	0	27500000
02 - मजदूरी	40000	0	40000
03 - महंगाई भत्ता	23300000	0	23300000
04 - यात्रा व्यय	300000	0	300000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	50000	0	50000
06 - अन्य भत्ते	3708000	0	3708000
07 - मानदेय	20000	0	20000
08 - कार्यालय व्यय	110000	0	110000
09 - विद्युत देय	200000	0	200000
10 - जलकर / जल प्रभार	50000	0	50000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	110000	0	110000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50000	0	50000
13 - टेलीफोन पर व्यय	227000	0	227000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	250000	0	250000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	3456000	0	3456000
17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व	750000	0	750000
25 - लघु निर्माण कार्य	100000	0	100000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	75000	0	75000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	275000	0	275000
29 - अनुरक्षण	200000	0	200000
42 - अन्य व्यय	50000	0	50000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	100000	0	100000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	60000	0	60000
	60981000	0	60981000

2: लेखा शीर्षक 2230 - श्रम तथा रोजगार 02 - रोजगार सेवायें  
001 - निदेशन तथा प्रशासन 03 - रोजगार सम्बन्धी अधिष्ठान  
00 - रोजगार सम्बन्धी अधिष्ठान

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	2750000	0	2750000
02 - मजदूरी	50000	0	50000
03 - महंगाई भत्ता	2310000	0	2310000
04 - यात्रा व्यय	40000	0	40000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	30000	0	30000



06 - अन्य भत्ते	350000	59000	409000
07 - मानदेय	10000	0	10000
08 - कार्यालय व्यय	100000	0	100000
09 - विद्युत देय	90000	20000	110000
10 - जलकर / जल प्रभार	25000	0	25000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	30000	0	30000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	25000	0	25000
13 - टेलीफोन पर व्यय	60000	0	60000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	225000	0	225000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	1948000	0	1948000
17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व	677000	0	677000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	80000	0	80000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपुर्ति	50000	133000	183000
29 - अनुरक्षण	150000	0	150000
42 - अन्य व्यय	100000	0	100000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	100000	0	100000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	50000	0	50000
	<b>9250000</b>	<b>212000</b>	<b>9462000</b>

**Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -**

**212000**

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20132014

Secretary, Employment & Training (S010)

आवंटन पत्र संख्या - 320/VIII/14-32(Sewa)/2012

अनुदान संख्या - 031

अलोटमेंट आई डी - S1403310419

आवंटन पत्र दिनांक - 25-Mar-2014

HOD Name - Director Employment & Training (4633)

1: लेखा शीर्षक	2230 - श्रम तथा रोजगार	02 - रोजगार सेवाएं
	796 - ट्राइबल सब प्लान	01 - शिक्षण /मार्ग दर्शन केन्द्र की स्थापना
	00 - शिक्षण /मार्ग दर्शन केन्द्र की स्थापना	

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	3325000	0	3325000
03 - महंगाई भत्ता	2938000	0	2938000
04 - यात्रा व्यय	10000	0	10000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	15000	0	15000
06 - अन्य भत्ते	390000	0	390000
07 - मानदेय	5000	0	5000
08 - कार्यालय व्यय	50000	0	50000
09 - विद्युत देय	15000	20000	35000
10 - जलकर / जल प्रभार	10000	0	10000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	20000	0	20000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	10000	0	10000
13 - टेलीफोन पर व्यय	10000	0	10000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	720000	153000	873000
17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व	75000	0	75000
26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ	20000	0	20000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	25000	0	25000
29 - अनुरक्षण	85000	0	85000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	50000	0	50000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी	20000	0	20000
	7793000	173000	7966000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

173000